



КОМИТЕТОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АДМИНИСТРАЦИИ Г. НОВОКУЗНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ НЕТИПОВОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ
№111»

654007, Россия, г. Новокузнецк, ул. Кирова 35, тел./факс 8(3843)46-82-08,
тел.46-05-33, 45-05-53, e-mail: litcey111@yandex.ru, http://www.licey111.ru

Согласовано:
на педагогическом совете
Протокол №3 от «25» декабря 2020 г.

Утверждаю:
Директор МБ НОУ «Лицей №111»
Полушко М.В.
Приказ № 416/1 «25» декабря 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
Муниципальным бюджетным нетиповым общеобразовательным учреждением
«Лицей №111» г. Новокузнецка.

г. Новокузнецк, 2020



Оглавление

1. Назначение и область применения.....	3
2. Нормативное обеспечение.....	3
3. Определения и сокращения.....	3
4. Общие положения	4
5. Информация о дополнительных платных образовательных услугах.....	4
6. Порядок заключения договоров.....	4
7. Организация оказания платных дополнительных образовательных услуг.....	7
8. Ответственность исполнителя и заказчика.....	8
9. Порядок внесения внебюджетных средств.....	9
10. Порядок расходования внебюджетных средств.....	9
11. Распределения фонда заработной платы.....	10
12. Условия необходимые для предоставления дополнительных платных образовательных услуг.....	12
13. Ответственность учреждения.....	12
14. Заключительные положения.....	13

1. Назначение и область применения.

Положение устанавливает требования к организации дополнительных платных образовательных услуг и определяет порядок получения и расходования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг. Доход, полученный от оказания платных дополнительных образовательных услуг, в полном объеме учитывается в смете доходов и расходов лица. Положение относится к числу организационных документов МБ НОУ «Лицей №111».

2. Нормативное обеспечение.

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- ст.69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Налоговым кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, (ред. 08.12.2020г);
- Гражданским кодексом Российской Федерации от 30.11.1994г. №51-ФЗ (принят 21.10.1994г.), (в действующей редакции);
- Письмом Министерства общего и профессионального образования РФ №52 от 21.07.1995г.;
- Федеральным законом "О защите прав потребителей" от 7 февраля 1992г. N 2300-1 (в действующей редакции);
- Законом РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ от 24.07.1998г. №124-ФЗ (в действующей редакции);
- «Правила оказания платных образовательных услуг», утверждённые Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. № 1441;
- Решением Новокузнецкого городского Совета народных депутатов "О дополнительных платных образовательных и других услугах, оказываемых муниципальными образовательными организациями Новокузнецкого городского округа "(в действующей редакции);
- Письмом КОиН от 02.02.2015г. №264;
- Уставом МБ НОУ "Лицей №111".

3. Определения и сокращения.

В настоящем Положении используются следующие определения и сокращения:

Учреждение – муниципальное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение «Лицей №111» г. Новокузнецка.

ДПОУ – дополнительные платные образовательные услуги: осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные платные образовательные услуги и иные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

Исполнитель - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги учащемуся и иные услуги физическим и (или) юридическим лицам, в данном случае Учреждения;

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Иные платные услуги - иные виды приносящей доход деятельности, не являющиеся образовательной деятельностью;

Существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

4. Общие положения.

4.1 Система дополнительных платных образовательных услуг предназначена для:

- 4.1.1. Удовлетворения образовательных потребностей учащихся, их родителей (законных представителей).
- 4.1.2. Покрытия дефицита бюджетного финансирования деятельности Учреждения.
- 4.1.3. Совершенствования и пополнения материальной базы Учреждения.

5. Информация о платных дополнительных образовательных услугах.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

5.1. Дополнительные платные образовательные услуги не предусмотрены образовательными программами и учебным планом Учреждения. Осуществление ДПОУ педагогическими работниками проходит вне тарификационных часов и за рамками основного расписания.

5.2. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств.

5.3. Учреждение предоставляет потребителям перечень планируемых дополнительных платных образовательных услуг (приложение №1).

5.4. Платные образовательные услуги оказываются на основе договоров об оказании ПДОУ, заключаемых с заказчиками услуг.

5.5. Дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые Учреждением, включают в себя изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх образовательных программ, и предусматривают углубленное изучение предметов и развитие индивидуальных способностей учащихся.

5.6. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц следующие платные образовательные услуги, сверх установленного муниципального задания на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

а) реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;

б) занятия с учащимися углубленным изучением отдельных предметов (по выбору учащихся), за рамками муниципального задания.

в) изучение русского языка обучающимися, не владеющими или плохо владеющими русским языком.

5.7. Учреждение оказывает дополнительные платные образовательные услуги без выдачи документов об образовании.

6. Порядок заключения договоров.

Лицей оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

6.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося, его место жительства, телефон

(указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу учащегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и учащегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого учащемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и учащихся или снижают уровень предоставления им гарантий законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и учащихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

6.4. Расписание дополнительных платных образовательных услуг утверждается приказом директора Учреждения.

6.5. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одним заказчикам перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

6.6. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой - у заказчика.

6.7. Заказчик обязан оплатить оказываемые дополнительные платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.8. Стоимость оказываемых дополнительных платных образовательных услуг в договоре определяется по договору об оказании платных образовательных услуг между Учреждением и родителями (законными представителями) учащихся на основании смет затрат по соответствующим видам услуг.

6.9. Оплата производится посредством наличных и безналичных расчетов на счет Исполнителя в банке или казначействе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем на основании квитанции об оплате.

6.10. Средства, поступающие за оказание платных дополнительных образовательных услуг, учитываются на лицевом счете Учреждения и расходуются в соответствии с Уставом Учреждения.

6.11. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

6.12. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной

программы) и условиями договора.

6.13. Исполнитель вправе снизить стоимость дополнительных платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

6.14. Увеличение стоимости дополнительных платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.15. Цены на дополнительные платные образовательные услуги устанавливаются на основании решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов "О дополнительных платных образовательных и других услугах, оказываемых муниципальными образовательными организациями Новокузнецкого городского округа" (в действующей редакции).

6.16. Оплата за иные платные услуги производится в учреждениях банков. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные услуги, или другим лицам запрещается.

6.17. Учреждение вправе получить от Заказчика квитанцию об оплате за ДПОУ.

6.18. Дополнительные платные образовательные услуги могут предоставляться заказчику по заявлению с использованием дистанционных образовательных технологий, которые реализуются с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

6.19. Моментом оплаты дополнительных платных услуг считается дата поступления средств на счет Учреждения.

6.20. На основании решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов "О дополнительных платных образовательных и других услугах, оказываемых муниципальными образовательными организациями Новокузнецкого городского округа" (в действующей редакции), установить перечень льготных категорий граждан (граждане, являющиеся родителями (законными представителями), учащиеся), для которых определяется оплата за дополнительные платные образовательные услуги в размере 50% от утвержденных тарифов (при наличии 2-х и более категорий льгота применяется 1 раз):

- Многодетные семьи (3 и более детей дошкольного и школьного возраста).
- Родители-инвалиды, родители детей-инвалидов.
- Семьи военнослужащих, пострадавших при исполнении обязанностей военной службы.
- Ветераны боевых действий.
- Матери-одиночки.
- Малообеспеченные семьи, состоящие на учете в органах социальной защиты.
- Граждане, осуществляющие опеку или попечительство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- Участники ликвидации Чернобыльской аварии и приравненные к ним категории граждан.
- Работники образовательного учреждения, получающие дополнительные платные услуги в образовательном учреждении, в котором трудоустроены.

6.21. Родители (законные представители) учащихся вправе расторгнуть договор.

7. Организация оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Лицей при оказании платных образовательных услуг руководствуется в своей деятельности Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (в действующей редакции), Приказом Минобрнауки РФ от 9.12.2013 № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере образования».

7.1 Лицей оказывает дополнительные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, соблюдая следующие условия:

наличие государственной лицензии на образовательную деятельность; платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые лицеем, включают в себя дополнительные образовательные программы, на которые имеется лицензия № 14 222 от 26.12.2013 г., в Уставе лицея прописана данная образовательная деятельность.

Для организации платных дополнительных образовательных услуг необходимо:

7.2. администрации лицея ежегодно до 20 мая текущего года изучить спрос учащихся, родителей или лиц их заменяющих (анкеты для родителей), определить предполагаемый контингент обучающихся. Оказываются дополнительные платные образовательные услуги заказчикам по их желанию. Обучающийся может выбрать для освоения несколько программ, на реализацию каждой программы заключается отдельный договор.

7.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, а в частности перечень платных дополнительных образовательных услуг, стоимость которых включена в оплату по договору. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации". Положением об оказании дополнительных платных образовательных услуг МБ НОУ «Лицей №111».

Информацию, содержащую следующие сведения:

а) наличие лицензии на право ведения платных дополнительных образовательных услуг и срок ее действия;

б) уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) перечень платных образовательных услуг, оказываемых с согласия родителей, стоимость этих услуг и порядок их оплаты; размер оплаты за оказываемые дополнительные образовательные услуги устанавливается на основании прейскуранта цен;

г) администрация лицея доводит информацию о платных дополнительных образовательных услугах до учащихся, родителей или лиц, их заменяющих через оформление соответствующего стенда, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

7.4. Режим работы лицея по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг регламентируется расписанием и доводится до сведения учащихся, родителей или лиц их заменяющих.

7.5. С родителями или лицами, их заменяющими заключается договор в письменной форме на предоставление платных дополнительных образовательных услуг. По желанию учащихся и согласованию с родителями обучение по программе можно начинать с начала любого учебного месяца.

7.6. Занятия проводятся в групповой и индивидуальной форме обучения. Индивидуальная форма обучения подразумевает индивидуальную работу с каждым обучающимся (от 1 до 4-х) с учётом индивидуальных особенностей, различного уровня обучаемости, корректировкой

сроков усвоения материала, дифференцированными заданиями по сложности и виду, индивидуальными домашними заданиями.

7.7. Директор лицея издает приказ, регламентирующий учебный план, расписание занятий и штаты лицея по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, доводит его до сведения родителей или лиц их заменяющих.

7.8. Учреждение обеспечивает реализацию дополнительных платных образовательных услуг квалифицированными кадрами.

7.9. Заместитель директора организует контроль качества оказания дополнительных платных образовательных услуг и выполняет обязанности на основании приказа.

7.10. Условия для предоставления дополнительных платных образовательных услуг создаются в Учреждении с учетом требований по охране и безопасности здоровья учащихся. Возможно проведение занятий до начала первого урока по заявлениям родителей (законных представителей) 8-11 классах.

8. Ответственность исполнителя и заказчика.

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) учащегося.

9. Порядок внесения внебюджетных средств.

9.1. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчёту, перечисляются родителями или лицами, их заменяющими в установленном порядке на лицевой счёт лица. Родители или лица их заменяющие обязаны оплатить оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате или кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

9.2. Внебюджетные средства поступают на лицевой внебюджетный счет Учреждения, открытый в финансовом управлении г. Новокузнецка, от оказания дополнительных платных образовательных услуг.

9.3. Все поступившие средства, кроме денежных сумм, предназначенных на оплату труда работников по трудовым соглашениям (договорам) (фонд заработной платы), начислений на оплату труда, других обязательных платежей, полностью реинвестируется в финансовые средства Учреждения.

10. Порядок расходования внебюджетных средств.

Расходование внебюджетных средств производится на основе плана финансово-хозяйственной деятельности, плана-графика, смете расходов из фактически поступивших средств.

10.1. Деятельность по оказанию ДПОУ не является предпринимательской.

10.2. Доход от деятельности Учреждения по оказанию платных образовательных и иных услуг реинвестируется в Учреждение и используется им в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

10.3. Полученные финансовые средства являются собственностью Учреждения и расходуются им самостоятельно.

10.4. Внебюджетные средства используются на:

10.4.1 оплату за оказание ДПОУ (с уплатой налогов) педагогическим работникам и сотрудникам по договорам возмездного оказания услуг;

10.4.2 Лицей расходует средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов на следующие виды:

- Не более 60 % от общей суммы полученного дохода направляется на выплату заработной платы работникам лицея и(или) преподавателям ВУЗов, привлекаемым к оказанию платных услуг;
- От 30% до 40 % полученного дохода направляется:
 - ✓ на приобретение имущества, которое поступает в самостоятельное распоряжение лицея и учитывается на отдельном балансе;
 - ✓ содержание и развитие материально-технической базы лицея;
 - ✓ благоустройство и озеленение пришкольной территории;
 - ✓ приобретение наглядных и цифровых пособий, учебно-методической литературы, подписных периодических изданий, а также на медицинскую и культурную

- ✓ деятельность, осуществляемую лицом;
- ✓ курсы повышения квалификации;
- ✓ на восстановление и содержание муниципального имущества, закрепленного за лицом, в том числе на ремонт мебели, приобретение материалов, необходимых лицом для ремонта здания и сооружений лица и прочие расходы;
- ✓ приобретение бланков аттестатов;
- ✓ привлечение к консультациям преподавателей высшей школы;
- ✓ командировочные расходы;
- ✓ оплата за интернет, коммунальные и иные услуги, не противоречащие законодательству.

10.5. Оперативный и финансовый учет внебюджетных средств осуществляется Филиалом муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия Комитета образования и науки администрации города Новокузнецка» по Центральному району.

10.6. Неиспользованные в отчетном году внебюджетные средства переходят на следующий год, изъятию не подлежат и расходуются на цели, предусмотренные настоящим положением.

10.7. Учреждение распоряжается своими внебюджетными средствами самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

11. Распределение фонда заработной платы.

11.1. Оплата труда за оказание платных дополнительных образовательных услуг производится в соответствии с заключаемыми дополнительными соглашениями к трудовым договорам и договорам об оказании услуг со специалистами и сотрудниками, которые оказывают непосредственно эти услуги или выполняют организационно-методические и обслуживающие функции.

11.2. Размер зарплаты за оказываемые платные дополнительные образовательные услуги педагогам 0-11 класс устанавливается в зависимости от фактически проведенных занятий в текущем месяце.

11.3. Режим работы групп, обучающихся по дополнительным платным услугам согласуется с расписанием основных (бюджетных) занятий, и по желанию обучающихся могут проводиться и в каникулярное время.

11.4. Размер зарплаты за оказываемые дополнительные образовательные услуги устанавливается в группах дошкольной подготовки: для учителя 25,00 р. за 1 ученико/час.

11.5. Размер зарплаты за оказываемые дополнительные образовательные услуги:

11.6. реализуемые в групповой форме обучения, устанавливается в 1-4х классах:

- для учителей 45,00 р. за 1 ученико/час (в группе от 5 человек).

11.7. реализуемые в групповой форме обучения, устанавливается в 5-8х классах:

- для учителей 60,00 р. за 1 ученико/час (в группе от 5 человек).

11.8. реализуемые в групповой форме обучения, устанавливается в г 9-11 классах:

- для учителей 65,00 р. за 1 ученико/час (в группе от 5 человек).

11.9. реализуемые в индивидуальной форме обучения, устанавливается в 1-4 классах:

- для учителей 60,00 р. за 1 ученико/час (в группе до 4 человек).

11.10. реализуемые в индивидуальной форме обучения, устанавливается в 5-8 классах:

- для учителей 80,00 р. за 1 ученико/час (в группе до 4 человек).

11.11. реализуемые в индивидуальной форме обучения, устанавливается в 9-11 классах:

- для учителей 80,00 р. за 1 ученико/час (в группе до 4 человек);
- для учителей высшей школы 80,00 р. за 1 ученико/час (в группе до 4 человек).

11.12. Выплаты за выполнение организационно-методической работы административным работникам и обслуживающих функций учебно-вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу фиксированы:

Заместителю директора, курирующему деятельность дополнительных платных образовательных услуг в 1-4 классах, – 1.000 руб./месяц.

№	Наименование деятельности
1	Методическая работа
2	Посещение и анализ занятий
3	Проверка и анализ документации

Заместителю директора, курирующему деятельность дополнительных платных образовательных услуг физико-математического и естественно - научного направления в 5-11 классах – 1000 руб./месяц.

№	Наименование деятельности
1	Методическая работа
2	Посещение и анализ занятий
3	Проверка и анализ документации

Заместителю директора, курирующему деятельность дополнительных платных образовательных услуг гуманитарного направления в 5-11 классах, – 1000 руб./месяц.

№	Наименование деятельности
1	Методическая работа
2	Посещение и анализ занятий
3	Проверка и анализ документации

Для педагогических работников, выполняющих функцию куратора дополнительных платных образовательных услуг в 1-11 классах, – 4.500 руб./месяц.

№	Наименование деятельности
1	Работа с нормативными документами
2	Консультирование педагогических работников
3	Индивидуальные беседы с родителями
4	Оформление договоров с родителями
5	Контроль за выполнением договорных обязательств заказчиками и исполнителями ДПОУ
6	Ведение табеля учёта использования рабочего времени
7	Подготовка проектов приказов
8	Контроль поступлений оплаты по договору
9	Составление и корректировка расписания
10	Отражение информации о ДПОУ на официальном сайте Учреждения и информационном стенде

Секретарю, за создание информационных и технических условий работы дополнительных платных образовательных услуг, – 1000 руб./месяц.

№	Наименование деятельности
1	Оформление приказов на ведение деятельности по платным дополнительным образовательным услугам
2	Оформление и сдача табеля учета рабочего времени
3	Оформление приказов на выплату денежных средств сотрудников по ПДОУ, актов приема-передачи, дополнительных соглашений с сотрудниками.

11.13. Надбавки:

11.13.1. Настоящее Положение предусматривает выплату надбавок стимулирующего характера: -из фонда экономии оплаты труда;

-из резервного фонда, предусмотренного в смете.

11.13.2. Выплаты стимулирующего характера за количество привлеченных потребителей, высокую эффективность деятельности и стабильный не уменьшающийся состав учащихся, вовлечённых в сферу платных дополнительных образовательных услуг, педагогическим и административным работникам, обслуживающему персоналу до 100% должностного оклада.

Размер выплат стимулирующего характера устанавливается ежемесячно при наличии финансирования (каждую четверть):

за высокие результаты труда - 500руб;

за количество привлеченных потребителей - 1000руб;

за сохранность контингента обучающихся - 2000руб;

12. Условия необходимые для предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

12.1. Для оказания платных образовательных услуг необходимо:

- возможность предоставления дополнительных образовательных услуг, предусмотренная в Уставе Учреждения;
- издать приказ на организацию дополнительных платных образовательных услуг;
- обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры выполнения дополнительных услуг;
- издать приказ о зачислении учащихся на платные образовательные услуги;
- издать приказ об отчислении учащихся, которым перестали оказывать образовательные услуги и иные услуги; составить калькуляцию стоимости услуги;
- оформить договоры с Заказчиками;
- оформить дополнительные соглашения или трудовые договоры с работниками,
- вести журнал учета посещаемости проведения платных образовательных услуг и иных услуг;
- вести табель учета рабочего времени работникам;
- подготовить информацию для размещения на стендах Учреждения для родителей (законных представителей), для размещения на лицейском сайте: перечень платных образовательных услуг с указанием стоимости каждой услуги (прайс-лист, приказ о ценообразовании), лицензия, положение о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг, договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг, расписание занятий по дополнительным общеобразовательным программам; учебный план дополнительных платных образовательных услуг, смета на дополнительные образовательные услуги, правила оказания платных образовательных услуг, приложение к постановлению Совета народных депутатов г. Новокузнецка об утвержденных тарифах платных услуг, порядок приема учащихся на платные образовательные услуги, отчетная документацию об оказании платных услуг.

13. Ответственность учреждения.

13.1. Учреждение в лице руководителя несет ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных дополнительных образовательных и иных услуг, за причинение вреда здоровью и жизни учащихся во время проведения платных образовательных услуг, низкое качество.

13.2. Педагогические и иные работники, виновные в нарушении установленных требований при оказании платных образовательных и иных услуг, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

13.3. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных образовательных и иных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета

платных образовательных и иных услуг возлагается непосредственно на Учреждение в лице его руководителя.

14. Заключительные положения.

14.1. Комитет образования и Науки администрации города Новокузнецка может приостановить деятельность лица по оказанию платных дополнительных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности лица.

14.2. Контроль за порядком оказания платных дополнительных образовательных услуг, и производимыми доплатами, осуществляемыми за счет средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг работникам лица, осуществляет Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка - главный распорядитель бюджетных средств, а также другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами возложены контрольные функции.

14.3. Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом директора Учреждения.

14.4. Положение принимается на неопределённый срок.

14.5. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

14.6. Положение выставляется на официальном сайте Учреждения.